**АПОТЕКА „ВРБАС“**

**Врбас, Маршала Тита 78**

***ПОСЛОВНИ ПЛАН***

***за 2018. годину***

Врбас, децембар 2017.

Садржај:

1. Основни подаци о Апотеци................................................................. 3
2. Делатност и органи Апотеке ............................................................. 3
3. Организационе јединице ..................................................................... 5
4. Правила у вези са јавношћу рада ...................................................... 6
5. План услуга ..................................................................................... 7
6. Финансијски план ............................................................................. 7
7. Кадровска структура запослених........................................................ 11
8. Информације којима Апотека не омогућава приступ ......................... 12
9. План средстава из буџета општине ................................................... 12

**1.Основни подаци о Апотеци**

1. Назив установе ...............................................Апотека „Врбас“
2. ПТТ број и назив места .......................................21460 Врбас
3. Улица и број ................................................ Маршала Тита 78
4. Матични број ............................................................ 08888744
5. Порески идентификациони број........................... 105592301
6. Шифра делатности ......................................................... 47.73
7. Број телефона.......................................................021/794-485
8. Број факса ............................................................021/794-485
9. Е-mail .....................................................аpvr@open.telekom.rs
10. Обвезник ПДВ **ДА** НЕ
11. Број евиденционе пријаве.................................... 414387758

**2. Делатност и органи Апотеке**

У апотеци се обавља фармацеутска здравствена делатност на примарном нивоу, која обухвата:

1. промоцију здравља, односно здравствено васпитање и саветовање за очување и унапређење здравља правилном употребом лекова и одређених врста медицинских средстава;
2. промет на мало лекова и одређених врста медицинских средстава, а на основу планова за набавку лекова и медицинских средстава за редовне и ванредне потребе;
3. праћење савремених стручних и научних достигнућа у области фармакотерапије и пружање грађанима, здравственим радницима, другим здравственим установама и приватној пракси, као и другим заинтересовани субјектима, информације о лековима и одређеним врстама медицинских средстава;
4. давање пацијентима савета за правилну употребу лекова и одређених врста медицинских средстава, односно упутстава за њихову правилну употребу;
5. израду магистралних лекова;
6. промет на мало дечије хране, дијететских производа, козметичких и других средстава за заштиту здравља, у складу са актом који доноси надлежна комора;
7. друге послове у складу са законом.

Делатност Апотеке разврстана је под следећим шифрама:

 ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ АПОТЕКЕ ЈЕ:

 47.73 – трговина на мало фармацеутским производима у специјализованим продавницама – апотекама.

Поред претежне делатности Апотека обавља и следеће делатности:

 47.19 – остала трговина на мало у неспецијализованим продавницама;

 47.74 – трговина на мало медицинским и ортопедским помагалима у специјализованим продавницама и

 47.75 – трговина на мало козметичким и тоалетним производима у специјализованим продавницама.

У оквиру своје делатности Апотека:

* прати нежељене реакције на лекове и медицинска средства и спроводи мере ради спречавања компликација нежељених последица њихове примене,
* обезбеђује услове за стално стручно усавршавање својих запослених, унапређење организације и услова рада и за побољшање ефикасности пословања,
* организује и спроводи мере сталног унапређења квалитета стручног рада и интерне контроле квалитета,
* организује и спроводи мере у случају елементарних и других већих непогода и ванредних прилика,
* организује, односно обезбеђује мере за одлагање и уништавање медицинског отпада, у складу са законом.

***О Р Г А Н И***

Органи у Апотеци су:

1. Директор;
2. Управни одбор;
3. Надзорни одбор;

 Органе, у складу са законом, именује и разрешава оснивач.

**Директор Апотеке „Врбас“** је дипл.фарм. Јелена Ђуровић.

Стручни органи Апотеке јесу:

1. Стручни савет,
2. Етички одбор,
3. Комисија за унапређење рада.

**ИНТЕРНА КОНТРОЛА**

У Апотеци се успоставља систем интерне контроле за све трансакције рачуна, прихода и расхода, рачуна финансијских средстава и обавеза и рачуна финансирања као и управљања државном имивином.

**3. ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ АПОТЕКЕ**

У циљу ефикаснијег и рационалнијег обављања делатности у Апотеци се образују организационе јединице и то:

- Апотека,

- Огранак апотеке,

- Јединица за издавање готових лекова,

- Служба за правне, економско-финансијске, техничке и друге сличне послове.

Образовање ужих организационих јединица Апотеке и њихов територијални распоред уређено је актом о организацији и систематизацији послова, који доноси директор Апотеке.

Апотека се састоји од организационих јединица утврђених Статутом Апотеке у којима се у оквиру делатности Апотеке обавља процес рада и то:

1. ГРАДСКА АПОТЕКА

2.ОГРАНАК АПОТЕКЕ ’’СТАРИ ВРБАС’’

3. ЈЕДИНИЦА ЗА ИЗДАВАЊЕ ГОТОВИХ ЛЕКОВА '' НОВА АПОТЕКА''

4. ЈЕДИНИЦА ЗА ИЗДАВАЊЕ ГОТОВИХ ЛЕКОВА ''ВИНОГРАДИ''

5. ЈЕДИНИЦА ЗА ИЗДАВАЊЕ ГОТОВИХ ЛЕКОВА БАЧКО ДОБРО ПОЉЕ

6. ЈЕДИНИЦА ЗА ИЗДАВАЊЕ ГОТОВИХ ЛЕКОВА ЗМАЈЕВО

7. ЈЕДИНИЦА ЗА ИЗДАВАЊЕ ГОТОВИХ ЛЕКОВА РАВНО СЕЛО

8. ЈЕДИНИЦА ЗА ИЗДАВАЊЕ ГОТОВИХ ЛЕКОВА САВИНО СЕЛО

9. ЈЕДИНИЦА ЗА ИЗДАВАЊЕ ГОТОВИХ ЛЕКОВА КУЦУРА

 10.СЛУЖБА ЗА ПРАВНЕ И ЕКОНОМСКО-ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

**4. Правила у вези са јавношћу рада**

Рад Апотеке је јаван. Информисање јавности о раду Апотеке врши директор или лице које он овласти.

 О свом раду Апотека обавештава јавностпреко средстава јавног информисања (саопштења, конференције за новинаре,интервјуи) и на други прикладан начин (веб - презентација, билтени, брошуре и сл.), азапослени који су овлашћени за припрему информација и података везаних заобавештавање јавности одговорни су за њихову тачност и благовременост.

Странке и грађани обавештавају се о својим правима, обавезама и начинуостваривања права и обавеза у просторијама Апотеке и преко телефона у токурадног времена. На тражење физичких или правних лица дају се мишљења о примениодредаба закона и других општих аката, као и одговори на питања обухваћенапритужбама на рад запослених Апотеке.

По члану 37. Закона о здравственој заштити ("Сл. гласник РС", бр. 107/05,72/09 - др. закон,88/10, 99/10 и 57/11), **подаци из медицинске документације спадају у личне податке о пацијенту и представљају службену тајну.**

Документа о раду Апотеке- доступна су на сајту Апотеке [www.apotekavrbas.co.rs](http://www.apotekavrbas.co.rs)

Радно време Апотеке је прописано Одлуком о распореду, почетку и завршетку радног времена, коју доноси оснивач – Скупштина општине Врбас.

**5. План услуга**

У Апотеци планирамо да у 2018. години се изда 418.612 кутија лекова на 299.129 рецепата.

Апотека сваке среде доставља списак дефицитарних лекова Републичком фонду за здравствено осигурање. У 2018. години очекује се да буде дефицитарности лекова. Код увозних лекова проблими су настајали због кашњења у добијању дозвола за увоз и стављање у промет појединих лекова.

Стручни савет ће периодично разматрати обим прописивања лекова на рецепт и медицинских средстава која се издају на рецепт и на налог. Апотека ће приоритетно издавати прописани лек на лекарском рецепту.

У циљу унапређења и праћења квалитета рада свих ЗУ у Републици Србији, Институт за јавно здравље Србије „Др МиланJовановић Батут“ је утврдио Методолошко упутство за поступак извештавања здравствених установа о показатељима рада, обуци запослених и задовољству пацијената. Апотека прикупља и обрађује податке и обрађене податке доставља Институту за јавно здравље Србије. Институт за јавно здравље Србије и РФЗО дају сагласност на програм рада Апотеке, након чега Апотека потписује Уговор са Републичким фондом за здравствено осигурање.

1. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

***ПЛАН ПРИХОДА АПОТЕКЕ***

У табели 1.Приказана је структура планираних прихода према изворима финансирања, које ће Апотека остварити у периоду 01.01.-31.12.2018.године.

 Табела 1.

 У 000 дин

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОП** | **Ек. Класифи-кација** | **Опис** | **Укупно** | **Приходи и примања из буџета** | **Донације** | **Из осталих извора-сопствени приходи** |
| **Републике** | **АП** | **Општине / града** |  **ООСО** |
| 1 | 2 | 3 | 4=5+6+7+8+9+10 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 5001 |  | **ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5104)** |  **271.986** |  |  |  | **180.273** | **400** | **91.313** |
| **5002** | **700000** | **ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5057 + 5067 + 5092 + 5097 + 5101)** | **183.358** |  |  |  | **180.273** | **400** | **2.685** |
| 5057 | **730000** | **ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5064)** | **400** |  |  |  |  | **400** |  |
| 5058 | 731000 | ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА  | 400 |   |   |   |   | 400 |   |
| 5061 | 732000 | ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА  |   |   |   |   |   |   |   |
| 5064 | 733000 | ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ |  |   |   |  |   |   |   |
| 5067 | **740000** | **ДРУГИ ПРИХОДИ (5068 + 5075 + 5080 + 5087 + 5090)** | **2.340** |  |  |  |  |  | **2.340** |
| 5068 | 741000 | ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ | 150 |  |  |  |  |  | 150 |
| 5075 | 742000 | ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА | 670 |  |  |  |  |  | 670 |
| 5080 | 743000 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ |  |  |  |  |  |  |  |
| 5087 | 744000 | ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5090 | 745000 | МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ  | 1.520 |  |  |  |  |  | 1.520 |
| 5092 | **770000** | **МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5093 + 5095)** | **345** |  |  |  |  |  | **345** |
| 5093 | 771000 | МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА  | 345 |  |  |  |  |  | 345 |
| 5095 | 772000 | МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ  |   |   |   |   |   |   |   |
| 5097 | **780000** | **ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5098)** | **180.273** |  |  |  | **180.273** |  |  |
| 5098 | 781000 | ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ  | 180.273 |  |  |  | 180.273 |  |  |
| 5101 | **790000** | **ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5102)** |  |  |  |  |  |  |  |
| 5102 | 791000 | ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА |  |  |  |  |  |  |  |
| **5104** | **800000** | **ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5105 + 5112)** | **88.628** |  |  |  |  |  | **88.628** |
| 5105 | **810000** | **ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5106 + 5108 + 5110)** |  |  |  |  |  |  |  |
| 5106 | 811000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5108 | 812000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5110 | 813000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА |  |  |  |  |  |  |  |
| 5112 | **820000** | **ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (5115 + 5117)** | **88.628** |  |  |  |  |  | **88.628** |
| 5115 | 822000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ |  |  |  |  |  |  |  |
| 5117 | 823000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ  | 88.628 |  |  |  |  |  | 88.628 |
| **5129** | **900000** | **ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5130 + 5149)** |  |  |  |  |  |  |  |
| 5130 | **910000** | **ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (5131)** |  |  |  |  |  |  |  |
| 5131 | 911000 | ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5149 | **920000** | **ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5150)** |  |  |  |  |  |  |  |
| 5150 | 921000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ |  |  |  |  |  |  |  |
| 5169 |  | **УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5129)** | **271.986** |  |  |  | **180.273** | **400** | **91.313** |

***ПЛАН РАСХОДА АПОТЕКЕ***

 Табела 2.

 У 000 дин

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОП** | **Ек. Класифи-кација** | **Опис** | **Укупно** | **Расходи и издаци из буџета** | **Донације** | **Из осталих извора** |
| **Републике** | **АП** | **Општине / града** |  **ООСО** |
| 1 | 2 | 3 | 4=5+6+7+8+9+10 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 5170 |  | **ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5171 + 5339)** | **271.986** |  |  |  | **180.273** | **400** | **91.313** |
| 5171 | **400000** | **ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5172 + 5194 + 5239 + 5254 + 5291 + 5322)** | **205.228** |  |  |  | **180.273** | **200** | **24.755** |
| 5172 | **410000** | **РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5173 + 5175 + 5179 + 5181 + 5186 + 5188)** | **38.815** |  |  |  | **23.770** |  | **15.045** |
| 5173 | 411000 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)  | 30.710 |  |  |  | 20.000 |  | 10.710 |
| 5175 | 412000 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА  | 6.110 |  |  |  | 3.770 |  | 2.340 |
| 5179 | 413000 | НАКНАДЕ У НАТУРИ | 50 |  |  |  |  |  | 50 |
| 5181 | 414000 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА  | 645 |  |  |  |  |  | 645 |
| 5186 | 415000 | НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ  | 700 |  |  |  |  |  | 700 |
| 5188 | 416000 | НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ  | 600 |  |  |  |  |  | 600 |
| 5194 | **420000** | **КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5195 + 5203 + 5209 + 5218 + 5226 + 5229)**  | **164.75** |  |  |  | **156.503** | **200** | **8.050** |
| 5195 | 421000 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ  | 4.000 |  |  |  | 600 |  | 3.400 |
| 5203 | 422000 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА  | 100 |  |  |  |  |  | 100 |
| 5209 | 423000 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ  | 3.300 |  |  |  |  |  | 3.300 |
| 5218 | 424000 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ  | 150 |  |  |  |  |  | 150 |
| 5226 | 425000 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ  | 500 |  |  |  |  |  | 500 |
| 5229 | 426000 | МАТЕРИЈАЛ  | 156.703 |  |  |  | 155.903 | 200 | 600 |
| 5239 | **430000** | **АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (5240 + 5244 + 5248 + 5252)** | **900** |  |  |  |  |  | **900** |
| 5240 | 431000 | АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ  | 885 |  |  |  |  |  | 885 |
| 5244 | 432000 | АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ИМОВИНЕ  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5248 | 434000 | УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ |  |  |  |  |  |  |  |
| 5252 | 435000 | АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ | 15 |  |  |  |  |  | 15 |
| 5254 | **440000** | **ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5255 + 5274)** | **10** |  |  |  |  |  | **10** |
| 5255 | 441000 | ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА  | 10 |  |  |  |  |  | 10 |
| 5274 | 444000 | ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА |  |  |  |  |  |  |  |
| 5291 | **460000** | **ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5304)** | **420** |  |  |  |  |  | **420** |
| 5304 | 465000 | ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ  | 420 |  |  |  |  |  | 420 |
| 5322 | **480000** | **ОСТАЛИ РАСХОДИ (5323 + 5326 + 5330 + 5332)** | **330** |  |  |  |  |  | **330** |
| 5323 | 481000 | ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5326 | 482000 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ | 330 |  |  |  |  |  | 330 |
| 5330 | 483000 | НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5332 | 484000 |  НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5339 | **500000** | **ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5340 + 5362 + 5382)** | **66.758** |  |  |  |  | **200** | **66.558** |
| 5340 | **510000** |  **ОСНОВНА СРЕДСТВА (5341 + 5346 + 5356 + 5360)** | **750** |  |  |  |  | **200** | **550** |
| 5341 | 511000 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5346 | 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 550 |  |  |  |  | 200 | 350 |
| 5356 | 513000 | ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА  | 200 |  |  |  |  |  | 200 |
| 5360 | 515000 | НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5362 | **520000** | **ЗАЛИХЕ (5365 + 5369)** | **66.008** |  |  |  |  |  | **66.008** |
| 5365 | 522000 | ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5369 | 523000 | ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ  | 66.008 |  |  |  |  |  | 66.008 |
| 5382 | **550000** | **НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА**  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5383 | 551000 | НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5385 | **600000** | **ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5386 + 5409)** |  |  |  |  |  |  |  |
| 5386 | **610000** |  **ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (5387 + 5407)** |  |  |  |  |  |  |  |
| 5387 | 611000 | ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА  |   |   |   |   |   |   |   |
| 5407 | 614000 | ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ  |   |   |   |   |   |   |   |
| 5409 | **620000** | **НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5410)** |  |  |  |  |  |  |  |
| 5410 | 621000 | НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ |   |   |   |   |   |   |   |
| 5431 |  | **УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5170 + 5385)** | **271.986** |  |  |  | **180.273** | **400** | **91.313** |

1. **КАДРОВСКА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ**

На дан 07.12.2017. године било је запослено:

• 29 радникa на неодређено и

• 1 радник на одређено време,

што је укупно 30 радника.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Степен стручне спреме |  | Број запослених |
| I – приучени радник |   | 2 |
| IV - сред.ст. спрема |   | 15 |
| VI- виша ст. спрема |   |  |
| VII – висока ст. спр. |   | 13 |
|  |  | **30** |

**У 2018.години се планира пријем 2 дипломирана фармацеута на неодређено време, али за то је потребна сагласност Министарства здравља.**

Планирамо пријем једног дипломираног фармацеута као волонтера уз накнаду за обављање стажа у трајању од шест месеци.

**8. Информације којима Апотека не омогућава приступ**

 У циљу успешног извршавања и обезбеђивања одређених послова у Апотека, поједини подаци и акти представљају пословну тајну.

**Подаци о здравственом стању болесника, узроцима, околностима и последицама тог стања представљају службену тајну коју су здравствени радници и други запослени у Апотеци, у складу са законом, дужни да чувају.**